

Arbeitszeugnis

Herr Faruq Karimi
geboren am 23. September 1976, Iran

Gerne bestätigen wir, dass Herr Faruq Karimi vom 06. Februar 2017 bis am 14. Juni 2017 über unser Unternehmen als Rollouttechniker Windows 10 bei unserem Kunden Swisscom (Schweiz) AG temporär im Einsatz war. Die Arbeitszeiten waren morgens und abends mit einem durchschnittlichen Arbeitspensum von 50%.

Seine Hauptaufgaben waren im Wesentlichen:

- Entgegennahme von Kundengeräten
- Migration auf Windows 10
- Unterstützen des Teamleiters vor Ort bei Problemen
- Lösungsaktiv mitwirken
- Instruieren der Endkunden

Unser Kunde durfte Herrn Faruq Karimi als einen engagierten und sehr belastbaren Mitarbeiter kennenlernen. Neuen Vorhaben gegenüber war er aufgeschlossen, hatte gute Ideen und gab wertvolle Anregungen. Sein Umfeld reagierte sehr positiv auf sein Erscheinen und die Endkunden bestätigten dies mit einem guten Feedback. Gemäss unserem Kunden konnte er in kürzester Einarbeitungszeit selbständig und zuverlässig seine Aufgaben wahrnehmen. Den wechselnden Beanspruchungen und dem Termindruck war er allzeit gewachsen. Herr Karimi erfüllte seine Aufgaben mit viel Fleiss und Freude an seiner Tätigkeit. Er arbeitete zuverlässig, verantwortungsvoll und gewissenhaft. Dank seiner effizienten und sorgfältigen Arbeitsweise erbrachte er sowohl qualitativ als auch quantitativ sehr gute Leistungen, die auch unter hoher Belastung gewährt waren und den Anforderungen sowie Erwartungen von unserem Kunden in jeder Hinsicht entsprachen. Hervorzuheben ist sein Einsatz auch über die normale Arbeitszeit hinaus.

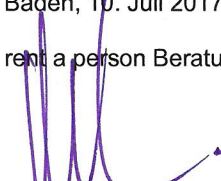
Das Verhalten von Herr Karimi gegenüber Vorgesetzten, Mitarbeitenden und Kunden war jederzeit freundlich, korrekt und einwandfrei. Im Umgang mit Vorgesetzten, Mitarbeitenden und Kunden überzeugte er durch seine fachliche Kompetenz und verhielt sich ihnen gegenüber jederzeit vorbildlich.

Herr Karimi verlässt unser Unternehmen per 14. Juni 2017 aufgrund des erfolgreich abgeschlossenen Projektes. Wir danken Herr Karimi für seine geleistete Arbeit und wünschen ihm für die Zukunft alles Gute und viel Erfolg.

Dieses Zeugnis wurde aufgrund einer schriftlichen Beurteilung von unserem Kunden in Bezug auf Leistung und Verhalten erstellt.

Baden, 10. Juli 2017

rent a person Beratungs AG


René Cretin
Geschäftsinhaber


Yvonne Rütimann
Ressourcen Manager

Arbeitszeugnis

Für Herr Faruq Karimi
geboren am 23. September 1976, aus dem Iran

Gerne bestätigen wir, dass Herr Faruq Karimi vom 19. Januar 2015 bis am 13. April 2015 über unser Unternehmen als Teamleiter und vom 15. April 2015 bis am 30. Juni 2015 als Techniker im Projekt UBS WM&RC Hardware Refresh Switzerland bei unserem Kunden Computacenter AG temporär im Einsatz war. Herr Karimi war in der Region Bern im Einsatz.

Seine Hauptaufgaben als Teamleiter waren im Wesentlichen:

- Vereinbaren der Termine mit dem Verantwortlichen der Filialen
- Einplanen und Aufbieten der Techniker
- Sicherstellen der Zutritte
- Rückschub der alten Maschinen
- Benutzer Support
- Test und Abnahme der Systeme
- Verbinden von Netzlaufwerken und Netzdruckern
- Aufnehmen fehlender Anwendungen und Installationsteam informieren
- Systemfehler rapportieren
- Abnahmeprotokoll ausfüllen
- Berichterstattung ans RCC (Rollout Control Center)
- Administrative Tätigkeiten

In der Funktion als Techniker hatte er folgende Aufgaben:

- Migration der Hardware mittels vorgegebenem Prozess
- Troubleshooting bei Fehlern
- Verbinden von Netzlaufwerken und Netzdruckern
- Benutzer Support
- Rückschub der alten Maschinen
- Überwachen der Migrationen vor Ort
- Ausführen von Tätigkeiten gemäss Anweisungen vom RCC (Rollout Control Center)

Unser Kunde durfte Herrn Karimi als sehr engagierten, zielorientierten und vorbildlichen Mitarbeiter kennen lernen. Herr Karimi führte alle Aufgaben mit großem Elan aus und der Arbeitsstil von Herrn Karimi war geprägt von Pflichtbewusstsein und Selbständigkeit. Herr Karimi nahm seine Verantwortung als Teamleiter sehr ernst und fühlte sich für die Erfüllung der ihm übertragenen Aufgaben persönlich verantwortlich. Herr Karimi verfügt über ein sehr gutes Fachwissen, welches er gekonnt einzusetzen wusste und die Qualität sowie die Quantität seiner Arbeit waren von Beginn an zur vollen Zufriedenheit des Kunden. Er zeichnete sich auch in sehr arbeitsintensiven Phasen durch seine Zuverlässigkeit und Hilfsbereitschaft aus.

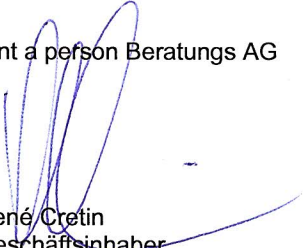
Herr Karimi war ein überaus motivierter, vertrauenswürdiger und freundlicher Mitarbeiter, der durch seine vorausschauende und konstruktive Art von seinen Teamkollegen sehr geschätzt wurde. Sein Verhalten gegenüber Kunden, Vorgesetzten und Mitarbeiter war jederzeit respektvoll, zuvorkommend und einwandfrei.

Der Einsatz von Herrn Karimi endete per 30. Juni 2015 aufgrund des erfolgreich abgeschlossenen Projektes. Für die Mitarbeit danken wir Herrn Karimi bestens und wünschen ihm für die Zukunft alles Gute und viel Erfolg. Gerne werden wir ihn bei weiteren Projekten wieder anfragen.

Dieses Zeugnis wurde aufgrund einer schriftlichen Beurteilung von unserem Kunden in Bezug auf Leistung und Verhalten erstellt.

Baden, 06. Juli 2015

rent a person Beratungs AG



René Cretin
Geschäftsinhaber



Yvonne Rütimann
Ressourcen Manager

Herr
Faruq Karimi
Kappelisackerstrasse 95
3063 Ittigen

Baden, 17. Juni 2015

Arbeitszeugnis

Hiermit bestätigen wir gerne, dass Herr Faruq Karimi, geboren am 23. September 1976, bei der Unternehmung Swiss Remarketing AG in Bern als ICT-Techniker Staging war. Er war zu folgendem Zeitpunkt im Einsatz:

17. März 2014 – 31. Dezember 2014

Seine Hauptaufgaben waren:

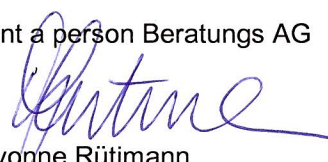
- Überprüfung auf Vollständigkeit der gelieferten Waren und deren Funktion
- Datenerfassung gemäß Auftrag im vorgesehenen System
- Auslösung der Installation gemäß Anweisung (APS-Vorbereitung)
- Qualitätskontrolle
- Inventarmutation
- Bereitstellen der Auslieferung
- Selbständig die erforderlichen Informationen einholen

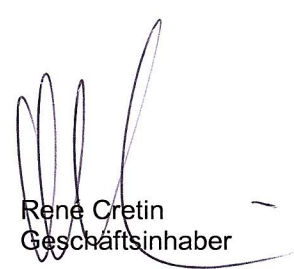
Stellvertretend für unseren Kunden können wir bestätigen, dass Herr Karimi alle die ihm übertragenen Arbeiten selbständig, zuverlässig und zur vollen Zufriedenheit des Auftraggebers erledigte. Dank seiner effizienten und sorgfältigen Arbeitsweise erbrachte er sowohl qualitativ als auch quantitativ gute Leistungen.

Als Teammitglied wurde er geschätzt und durch seine hilfsbereite und unterstützende Art trug er viel zum guten Arbeitsklima bei. Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten und Mitarbeitern war jederzeit freundlich, korrekt und einwandfrei.

Der Einsatz von Herrn Karimi endete per 31. Dezember 2014 aufgrund des erfolgreich abgeschlossenen Projekts. Für die Mitarbeit danken wir Herrn Karimi bestens und wünschen ihm für die Zukunft alles Gute und viel Erfolg. Gerne werden wir ihn bei weiteren Projekten wieder anfragen.

rent a person Beratungs AG


Yvonne Rütimann
Ressourcen Manager


René Cretin
Geschäftsinhaber

Arbeitszeugnis

Für Herr Faruq Karimi
Geboren am 23. September 1976, Iran

Gerne bestätigen wir, dass Herr Faruq Karimi, geboren am 23. September 1976, vom 22. Juli 2013 bis am 27. Januar 2014 über unser Unternehmen als Teamleiter / Supporter im Projekt "UBS DTP7" temporär im Einsatz war.

Seine Hauptaufgaben als Teamleiter waren im Wesentlichen:

- Vereinbaren der Termine mit dem Verantwortlichen der Filialen
- Einplanen und Aufbieten des Nachttechnikers und der Benutzer-Supporter
- Sicherstellen der Zutritte
- Organisieren von Ersatzgeräten (Hot-Swap) und Rückschub der defekten Maschinen
- Benutzer Support am Tag nach den Migrationen
 - Test und Abnahme der Kassensysteme
 - allgemeine Hilfestellung für Windows 7 und Office 2010
 - Verbinden von Netzlaufwerken und Netzdruckern
- Aufnehmen fehlender Anwendungen und Installationsteam informieren
- Systemfehler rapportieren und Ticket auslösen
- Abnahmeprotokoll ausfüllen
- Berichterstattung ans GRCC (Global Rollout Control Center)
- Administrative Tätigkeiten

Als Supporter Red Shirt führte Herr Karimi am Tag nach der Migration folgende Aufgaben aus:

- Benutzer Support
 - allgemeine Hilfestellung für Windows 7 und Office 2010
 - Verbinden von Netzlaufwerken und Netzdruckern
- Aufnehmen fehlender Anwendungen und Installationsteam informieren
- Systemfehler rapportieren und Ticket auslösen
- Abnahmeprotokoll ausfüllen
- Berichterstattung ans GRCC (Global Rollout Control Center)

Unser Kunde durfte Herrn Karimi als selbständigen, kundenfreundlichen und flexiblen Mitarbeiter kennen lernen. Gemäss unserem Kunden konnte er nach kürzester Einarbeitungszeit selbständig und zuverlässig seine Aufgaben wahrnehmen. Er arbeitete verantwortungsvoll und gewissenhaft. Dank seiner effizienten und sorgfältigen Arbeitsweise erbrachte er sowohl qualitativ als auch quantitativ gute Leistungen, die auch unter hoher Belastung gewährt waren und den Anforderungen sowie Erwartungen unseres Kunden in jeder Hinsicht entsprachen. Speziell hervorzuheben ist seine Flexibilität sowie sein Einsatz über die normale Arbeitszeit hinaus.

- Personalberatungs AG
- Stadtturmstrasse 13
- Postfach
- 5401 Baden
- Fon 056 200 15 15
- Fax 056 200 15 16
- www.rentaperson.ch

Herr Karimi nahm seine Verantwortung als Teamleiter/Supporter sehr ernst und fühlte sich für die Erfüllung der ihm übertragenen Aufgaben persönlich verantwortlich. Seine freundliche sowie zuvorkommende Wesensart wurde allseits geschätzt und anerkannt. Im Umgang mit Vorgesetzten, Mitarbeitenden und Kunden überzeugte er durch seine fachliche Kompetenz und verhielt sich ihnen gegenüber jederzeit vorbildlich.

Der Einsatz von Herrn Karimi war von Anfang an befristet und endete per 27. Januar 2014 aufgrund des erfolgreich abgeschlossenen Projektes. Wir danken Herrn Karimi für seine geleistete Arbeit und wünschen ihm für die Zukunft alles Gute und viel Erfolg. Gerne werden wir ihn bei weiteren Projekten wieder anfragen.

Dieses Zeugnis wurde aufgrund einer schriftlichen Beurteilung von unserem Kunden in Bezug auf Leistung und Verhalten erstellt.

Baden, 25. Februar 2014

rent a person Beratungs AG

René Cretin
Geschäftsinhaber

Yvonne Rütimann
Ressourcen Manager

- Personalberatungs AG
- Stadtturmstrasse 13
- Postfach
- 5401 Baden
- Fon 056 200 15 15
- Fax 056 200 15 16
- www.rentaperson.ch

Arbeitszeugnis

Für Herr Faruq Karimi
geboren am 23. September 1976, vom Iran

Gerne bestätigen wir, dass Herr Faruq Karimi vom 20. August 2012 bis am 21. Dezember 2012 über unser Unternehmen als Rollouttechniker bei unserem Kunden Swisscom IT Services Workplace AG temporär im Einsatz war.

Seine Hauptaufgaben waren im Wesentlichen:

- Rollout von Thin-Client, FAT-Client und Notebook
- Funktionstest und Einstellungen an FAT-Client und Notebooks
- Stv. Lieferwagenfahrer bei 5 Standorten

Unser Kunde durfte Herrn Karimi als selbständigen, kundenfreundlichen und flexiblen Mitarbeiter kennenlernen. Gemäss unserem Kunden konnte er in kürzester Einarbeitungszeit selbständig und zuverlässig seine Aufgaben wahrnehmen. Herr Karimi erfüllte seine Aufgaben mit viel Fleiss und Freude an seiner Tätigkeit. Er arbeitete zuverlässig, verantwortungsvoll und gewissenhaft. Dank seiner effizienten und sorgfältigen Arbeitsweise erbrachte er sowohl qualitativ als auch quantitativ sehr gute Leistungen, die auch unter hoher Belastung gewährt waren und den Anforderungen sowie Erwartungen von unserem Kunden in jeder Hinsicht entsprachen. Hervorzuheben ist sein Einsatz auch über die normale Arbeitszeit hinaus.

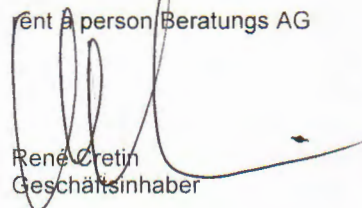
Er war hilfsbereit und integrierte sich gut in das Team. Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Mitarbeitenden und Kunden war korrekt. Aufgrund seines Engagements war er bei Vorgesetzten und Mitarbeitenden sowie bei den externen Kunden gleichermassen akzeptiert und geschätzt.

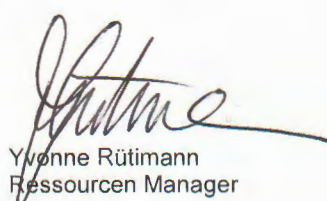
Herr Karimi hat unser Unternehmen per 21. Dezember 2012 nach Ablauf seines befristeten Vertrages verlassen. Für die Mitarbeit danken wir Herrn Karimi und wünschen ihm für die Zukunft alles Gute und viel Erfolg.

Dieses Zeugnis wurde aufgrund einer schriftlichen Beurteilung von unserem Kunden in Bezug auf Leistung und Verhalten erstellt.

Baden, 28. Januar 2013

rent a person Beratungs AG


René Cretin
Geschäftsinhaber


Yvonne Rütimann
Ressourcen Manager

- Personalberatungs AG
- Stadtturmstrasse 13
- Postfach
- 5401 Baden
- Fon 056 200 15 15
- Fax 056 200 15 16
- www.rentaperson.ch

Arbeitszeugnis

Für Herr Karimi Faruq
geboren am 23. September 1976, aus Iran (IR)

Gerne bestätigen wir, dass Herr Karimi vom 30. April 2012 bis am 01. Juni 2012 über unser Unternehmen als Supporter im Projekt CS idesktop bei unserem Kunden Swisscom IT Services Workplace AG temporär im Einsatz war.

Seine Hauptaufgaben waren im Wesentlichen:

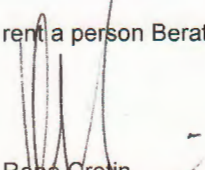
- Credit Suisse Rollout Migration Windows7
- Verantwortlich für den Support am Kundenstandort nach dem Rollout
- Supportleistung in einem vom Kundenvordefinierten Rahmen, am Arbeitsplatz des Kunden
- Durchführung der aufgetragenen Arbeiten in der vereinbarten Zeit und Qualität
- Durchführung einer Notfall-Installation und Staging der Hardware vor Ort beim Kunden CS
- Durchführung der Vorort Begehung von Kundenfilialen die zu einem späteren Zeitpunkt migriert werden
- Floorwalker

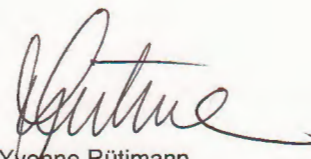
Dank seiner effizienten und sorgfältigen Arbeitsweise erbrachte Herr Karimi sowohl qualitativ als auch quantitativ gute Leistungen. Seine sehr freundliche sowie zuvorkommende Wesensart wurde allseits geschätzt und anerkannt.

Herr Karimi verlässt unser Unternehmen per 01. Juni 2012 nach Ablauf seines befristeten Vertrages. Wir danken Herrn Karimi für die positive Zusammenarbeit und wünschen ihm für die Zukunft alles Gute und viel Erfolg. Gerne werden wir ihn für weitere Projekte berücksichtigen.

Baden, 23. Juli 2012

rent a person Beratungs AG


René Grein
Geschäftsinhaber


Yvonne Rütimann
Ressourcen Manager

- Personalberatungs AG
- Stadtturmstrasse 13
- Postfach
- 5401 Baden
- Fon 056 200 15 15
- Fax 056 200 15 16
- www.rentaperson.ch

Arbeitszeugnis

Herr Faruq Karimi, geboren am 23.09.1976, von Iran, Längfeldstrasse 4, 3063 Ittigen, war vom 1. November 2011 bis 28. März 2012 in unserer Unternehmung als PC-Supporter beschäftigt.

In diesem Zusammenhang führt Herr Karimi die folgenden Aufgaben aus:

- Entgegennahme der Kundenanfragen (persönlich, telefonisch)
- Koordination und Ausführung von Kundenaufträgen
- Betreuung der Reparaturwerkstatt (PC, Notebook und Drucker Reparaturen; Hardware und Software)
- Vor Ort Support von Server/Client Netzwerken von Firmenkunden (Betreuung und Schulung von Mitarbeiter; als auch Personen in Privathaushalten)
- Reorganisation der Büroinfrastruktur des Computer-Helpcenter

Dank seiner raschen Auffassungsgabe und der exzellenten Fachkenntnisse konnte sich Herr Karimi innert kürzester Zeit hervorragend in seinen Tätigkeitsbereich einarbeiten. Er ist bei der Arbeit stets sehr motiviert, zeigt grosses Engagement und zeichnet sich insbesondere durch seine sehr speditiven und äusserst präzise Arbeitsweise aus.

Diese Qualitäten erlauben es ihm, auch in Zeiten sehr grosser Arbeitsbelastung, die ihm übertragenen Aufgaben

zu unserer vollsten Zufriedenheit auszuführen. Besonders erwähnenswert sind die hervorragenden Kenntnisse der englischen und deutschen Sprache von Herr Karimi, die er im täglichen Kontakt mit unserer geschäftlichen und privaten Kundschaft stets gewinnbringend anwendet.

Insgesamt kann Herr Karimi demnach als ein sehr tüchtiger und äusserst wertvoller Mitarbeiter qualifiziert werden. Auch in persönlicher Hinsicht kann Herr Karimi ein sehr gutes Zeugnis ausgestellt werden. Sein Verhalten gegenüber Kunden, Vorgesetzten und Mitarbeitern ist jederzeit zuverlässig, freundlich und korrekt.

Für seine private und berufliche Zukunft wünschen wir Herr Karimi alles Gute.

Inhaber und Geschäftsführer:

 Computer-Helpcenter
PC-Support + Datenrettung
0843 111 007 (BRp./Min.)
Service-Nr.:

Uwe Bohn
Computer-Helpcenter.ch

Arbeits-Zeugnis

Herr Karimi Faruq, geboren am 23. September 1976, war vom 3. August 2009 bis 2. August 2011 als Auszubildender für den Beruf des Informatikpraktikers in unserem Unternehmen tätig. Er hat die Lehrabschlussprüfung mit Erfolg bestanden.

Die Funke Lettershop AG ist seit 1991 ein erfolgreiches und unabhängiges Unternehmen, das im Direktmarketing tätig ist. Unser Dienstleistungsangebot reicht vom Kuvertieren, Falzen, Etikettieren, Laser- und Inkjet-Printing, Tappen bis zur Datenaufbereitung.

Das Aufgabengebiet von Herr Karimi umfasste folgende Tätigkeiten:

- Datenaufbereitung, -kontrolle, -verarbeitung für alle Inkjet-, Laser- und Kopieraufträge
- Unterstützung und Schulung der Anwender bei Soft- und Hardware, allgemeine Supportaufgaben
- Verbrauchsmaterial für IT und Produktionprinting bestellen
- Externe Techniker bei Störungen aufbieten
- Dokumente Scanning

Dank seiner raschen Auffassungsgabe arbeitete sich Herr Karimi jeweils schnell in das neue Aufgabengebiet ein. Er erledigte die ihm gestellten Aufgaben pflichtbewusst, selbständig und zuverlässig.

Herr Karimi verfügt über gute Fachkenntnisse, die er in seinem neuen Aufgabengebiet erfolgreich einsetzen kann.

Wir lernten Herr Karimi als entwicklungsfähige und flexible Person kennen, die sich gegenüber Vorgesetzten und Mitarbeitenden jederzeit freundlich und hilfsbereit verhielt und können ihn bestens weiterempfehlen.

Wir wünschen Herr Karimi auf seinem weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute und viel Erfolg und danken ihm an dieser Stelle für die wertvolle Arbeit, die er bei uns geleistet hat.

Funke Lettershop AG



Zbinden Bernhard
Leiter Informatik/Partner
Ausbilder

P.S. Dieses Zeugnis ist nach dem allgemeinen Sprachgebrauch zu verstehen. Es enthält keine kodierte Hinweise irgendwelcher Art.

ARBEITSZEUGNIS

Name:	Karimi Faruq
Geburtsdatum:	23. September 1976
Heimatland:	Iran
Anstellungsdauer:	01.06.2008 – 31.07.2008
Funktion:	Mitarbeiter Informatik
Einsatzort:	Funke Lettershop AG, 3052 Zollikofen
Beschäftigungsgrad:	100%

Herr Karimi arbeitet bei uns in einem befristeten Arbeitseinsatz. Seine Arbeit umfasst insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Dokument Scanning
- Office Programme (Serienbriefe/Präsentationen)
- Hard- und Software Komponenten zusammenstellen und installieren

Herr Karimi erledigte die ihm übertragenen Aufgaben zu unserer Zufriedenheit. Herr Karimi besitzt ein aktuelles Wissen im Bereich Anwender Informatik und konnte in unserem Unternehmen noch wertvolle Erfahrungen sammeln. Wir haben Herr Karimi als zuverlässigen Mitarbeiter kennen gelernt. Sein Auftreten gegenüber Vorgesetzten und Mitarbeitern war freundlich und korrekt.

Der befristete Einsatz endet am 31.07.2008. Wir wünschen ihm für die Zukunft viel Erfolg auf der Suche nach einer Anstellung und danken an dieser Stelle für die Arbeit, die er bis dahin bei uns geleistet hat!

Funke Lettershop AG

Leiter Informatik



Bernhard Zbinden



Geschäftsführung

Markus Funke

Zollikofen, 22. August 2008

Bern, 08. September 2006/rk

Herr
Faruq Karimi
Bernstrasse 39
3052 Zollikofen

Arbeitszeugnis

Herr Faruq Karimi, geboren am 23. September 1976, vom Iran, arbeitete vom 08. Mai 2006 bis 08. September 2006 als **kaufmännischer Sachbearbeiter** in Prima Bern.

Zu seinem Aufgabengebiet gehörten:

- Verantwortlich für das Zeiterfassungssystem von Prima Bern (30 Personen)
- Mitarbeit in verschiedenen Prima Projekten
- Kontakt mit Mitarbeitenden sowie Behörden
- Terminmanagement

Durch den regelmässigen Besuch von internen Kursen sowie durch autodidaktisches Lernen, konnte Herr Karimi seine EDV-Kenntnisse erweitern und vertiefen. In den fachlichen und persönlichen Weiterbildungen fiel er mit interessanten Fragestellungen und guten Ergebnissen in den Einzel- und Teamarbeiten auf, vertiefte und erweiterte laufend seine fachlichen Fähigkeiten wie auch seine Deutsch-Kenntnisse.

Wir lernten Faruq Karimi als engagierte, zuverlässige und pflichtbewusste Persönlichkeit kennen, der seine Aufgaben selbständig und zu unserer vollen Zufriedenheit ausführte. Die aus unterschiedlichsten Berufsfeldern, Kulturen und sozialen Schichten stammenden Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter wie auch das Leitungsteam von Prima Bern, schätzten Herrn Karimi als engagierten und hilfsbereiten Mitarbeiter.

Da es sich um eine befristete Tätigkeit handelte, verlässt uns Faruq Karimi wie vereinbart per 08. September 2006. Wir danken Herrn Karimi für seinen Einsatz und wünschen ihm für den weiteren beruflichen und persönlichen Lebensweg alles Gute.

Prima Bern


Reto Kaufmann
Projektleiter


Stephan Hügli
Programmkoordinator

Unsere Arbeitszeugnisse sind uncodiert



Spielzeugrecycling-Werkstatt, Bollwerk 35, 3011 Bern
Telefon: 031 312 97 63, Fax: 031 318 51 10
Mail: info@gumpesel.com, www.gumpesel.com

Arbeitszeugnis

Herr Karimi Faruq, geboren am 23.09.1976, aus iranisch Kurdistan, arbeitete vom 15.12.04 bis am 16.04.05 zu 100% in der Spielzeugrecyclingwerkstatt „Gumpesel“ in Bern.

In unserer Werkstatt werden Spielsachen aller Art repariert und wieder in Stand gestellt. Die Spielwaren werden anschliessend an die Kundschaft zurückgegeben oder in unserem Verkaufsladen „Pico Bollo“ verkauft. Die Arbeitsgebiete im „Gumpesel“ sind sehr vielfältig. Von den Mitarbeitenden wird ein hohes Mass an Flexibilität verlangt.

Herr Karimi hat im „Gumpesel“ hauptsächlich im Bereich Lager- und Materialverwaltung gearbeitet. Er hat die Auftritte des „Gumpesels“ am Wochenmarkt vorbereitet und durchgeführt, sowie vereinzelt andere ProjektteilnehmerInnen (MigrantInnen und SchweizerInnen) in kleine Gruppen bei der Einführung in die PC- und Internetwelt begleitet.

Die ihm übertragenen Aufgaben meisterte Herr Karimi zu unserer vollsten Zufriedenheit. Dank seiner raschen Auffassungsgabe, seinen organisatorischen- und sozialen Fähigkeiten, gelang es ihm diese sehr unterschiedlichen Aufgaben mit Bravur zu meistern.

Gegenüber seinen Vorgesetzten und ArbeitskollegInnen war er stets korrekt und freundlich. Bei Fragen holte er sich Hilfe und oft konnte auch anderen MitarbeiterInnen weiterhelfen.

Die Stelle im „Gumpesel“ war befristet. Wir wünschen Herrn Karimi für seine berufliche und private Zukunft alles Gute.

Spielzeugrecycling-Werkstatt
Gumpesel

Gianfranco MARTINA, Werkstattleitung

Bern, 15. April 2005

Wir verwenden in unseren Arbeitszeugnissen keine codierten Aussagen.

Teilnahmebestätigung

für Faruq Karimi

Herr Faruq Karimi, geboren am 23.09.1976, aus dem Iran, hat vom 4. März bis 3. September 2003 am Beschäftigungsprogramm **Administration** von TAST Bern teilgenommen.

TAST Bern ist eine NPO-Organisation mit dem Auftrag, Angebote im Bereich Tagesstruktur und Beschäftigung für erwerbslose Asylsuchende und vorläufig Aufgenommene im Kanton Bern anzubieten.

Sein Einsatzgebiet umfasste folgende Aufgaben:

- Mithilfe bei der Kontierung von Postbelegen (Buchhaltung)
- Mithilfe bei der Statistik von Bern/Thun rollt...
- Überwachen der Kreditoren und Ausführen von Zahlungsaufträgen
- Schreiben von Rechnungen und Mahnungen für die verschiedenen Programme
- Allgemeine Korrespondenz auf deutsch
- Erstellung von verschiedenen Dokumenten mit Computer (Word, Excel)
- Telefondienst/Empfang Besucher, inkl. Post- und Kurierdienst
- Erledigung diverser Kopierarbeiten
- Vorbereiten und Ausführen von Versänden
- Einführung neuer TeilnehmerInnen ins Programm Administration
- Unterstützung der Programmleitung Administration

Herr Faruq Karimi erledigte seine Aufgaben selbständig und gewissenhaft. Im Umgang mit den TAST MitarbeiterInnen sowie den anderen Teilnehmenden war Herr Karimi stets freundlich und korrekt.

Wir können Herrn Faruq Karimi bestens weiterempfehlen und wünschen ihm alles Gute für die Zukunft.



Michèle Pauli
Bereichsleitung Beschäftigung



Eveline Messer
Leitung Administration

Bern, 2. September 2003